

逢甲大學學務處住宿服務中心 公告

發文日期：中華民國 108 年 5 月 21 日

發文字號：逢（學住）字第 1080521001 號

聯絡人及電話：洪于庭（分機 87003）

主旨：公告福星校區男、女生宿舍 107 學年度暑假關舍及離舍事宜。

公告事項：

- 一、關舍時間：2019 年 6 月 25 日 12:00，全體住宿生需搬離宿舍，10:00 關閉冷氣電源，統一登錄冷氣電表度數。12:00 至 17:00 將進行寢室設備檢查，清點後即封門不得再進入。
- 二、開舍時間：2019 年 8 月 31 日 9:00。
- 三、同學離舍前應注意及辦理事項：
 - （一）若欲於 2019 年 5 月 31 日前辦理離舍者，請先至住宿服務中心填寫申請書並繳交家長同意書後方可辦理離舍檢查；若於 2019 年 6 月 1 日後辦理離舍者，則請該樓層樓長或宿舍服務台人員檢查寢室即可。
 - （二）配合離舍檢查及維護住宿生安寧，08:00 至 22:00 方可辦理離舍服務。
 - （三）離舍前應請該樓層樓長或宿舍服務台人員檢查寢室，由檢查人員根據「個人財產清點表」清點設施及清潔狀況，檢查完成後由雙方簽名並繳回房卡，才算完成離舍程序，未繳回房卡將扣抵保證金 300 元整。
 - （四）寢室內個人衣櫥、抽屜、置物箱、書櫃、鞋櫃…等一律清空，且不得上鎖。離舍檢查時如留有物品，將視同廢棄物處理之。
 - （五）寢室及室外走道垃圾請以清潔袋打包，並確實做好資源回收分類，依垃圾場開放時段丟棄，將另外提供清運車讓住宿生放置寢具、床墊、行李箱等大型物品，大型物品不得放置垃圾場。凡寢室未確實打掃清潔者，視為無條件同意由學校聘工處理，所需工資由該生（寢室）保證金扣抵。
 - （六）自行車請於 2019 年 6 月 25 日前移走，未移走者視同廢棄物處理。
 - （七）暑期需住宿者，應另外申請，相關申請方式請至住宿服務中心網站查詢公告。
- 三、寢室設施如有損壞者，應先上網提出申修，凡未提出申修或檢查屬非自然損耗者，則依【福星校區學生宿舍設施非正常損壞賠償金額價目表】（附件一）扣保證金。
- 四、學生整理寢室物品時，應確實辨認物件所有人，臨時外出務必隨手關門，以避免有心人士趁亂行竊或破壞。
- 五、若住宿生需由家長或朋友協助搬運寢室物品，請先至宿舍服務台進行訪客登記，宿舍區僅可由同性進入，異性不得進入，若有住宿生發現異性進入宿舍區，亦請協助通報該樓層樓長、宿舍服務台人員或住宿服務中心辦公室老師，以維護住宿生安全。
- 六、若暑假期間需留置物品在宿舍者，請依【福星校區學生宿舍儲藏室物品暫置辦法】（附件二）辦理，將物品裝箱標明系級、姓名及聯絡電話，於規定時間內放置及領取，逾期未領回視同廢棄物處理。

（依分層負責規定，授權住宿服務中心主管執行）

福星校區學生宿舍設施非正常損壞賠償金額價目表

108.5.16

編號	品名	個人價格	寢室價格	計價單位	維修單位	備註
1	衣櫃噴漆、木質家具噴漆	500		處	事務組	
2	寢室牆壁汗損			坪	事務組	照價賠償
3	公共區域噴漆(含牆壁、地面、天花板)			坪	事務組	照價賠償
4	寢室衣櫃、鞋櫃、書桌上鎖	260		個	事務組	
5	寢室書桌(椅)以尖銳利器刻劃痕	800		處	事務組	
6	衣櫃吊衣竿遺失或不當損壞	300		支	事務組	
7	書櫃隔板(長)遺失或不當損壞	300		片	事務組	
8	書櫃隔板(短)遺失或不當損壞	200		片	事務組	
9	寢室窗簾(布)遺失或不當損壞		2,600	幅	事務組	可歸責於個人者由當事人賠償
10	冷氣機遙控器遺失或不當損壞		800	個	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
11	寢室玻璃破損(男舍大片)		800	片	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
12	寢室玻璃破損(男舍小片)		400	片	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
13	寢室玻璃破損(女舍大片)		4,800	片	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
14	寢室玻璃破損(女舍小片)		1,250	片	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
15	寢室洗臉盆破損(女舍)		8,000	座	營繕組	可歸責於個人者由當事人賠償
16	寢室洗臉台鏡子(女舍)		1,500	面	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
17	宿舍公共區域玻璃(男舍小片)	400		片	住宿中心	
18	宿舍公共區域玻璃(女舍大片)	4,800		片	住宿中心	
19	宿舍公共區域玻璃(女舍小片)	800		片	住宿中心	
20	宿舍內監視器損壞			組	事務組	照價賠償
21	宿舍區監視器損壞			組	事務組	照價賠償
22	寢室椅子遺失或不當損壞(男舍)	1,200		張	住宿中心	
23	寢室椅子遺失或不當損壞(女舍)	1,920		張	住宿中心	
24	寢室洗手台水管堵塞服務		800	孔	營繕組	第2次付費維修(女舍)
25	寢室不潔或未淨空	300	1200	室	住宿中心	個人範圍 300 全寢 1200
26	寢室話機遺失或不當損壞		580	支	維運組	可歸責於個人者由當事人賠償
27	網路插座(1孔)	250		孔	維運組	可歸責於個人者由當事人賠償
28	網路插座(1組)		750	組	維運組	可歸責於個人者由當事人賠償
29	寢室大門門板非正常破損		6,500	扇	事務組	可歸責於個人者由當事人賠償
30	寢室門名牌		450	副	住宿中心	可歸責於個人者由當事人賠償
31	寢室內緊急逃生指示燈不當損壞		1,200	組	營繕組	可歸責於個人者由當事人賠償
32	書桌中間抽屜鎖損壞或遺失	850		個	事務組	
33	寢室房門卡	300		張	住宿中心	
34	樓頂安全門不當損壞	80,000		扇	營繕組	
35	消防門禁鎖	6,000		副	營繕組	
36	其他					依照實際修繕費用賠償

福星校區學生宿舍儲藏室物品暫置辦法 108.05

- 一、學生宿舍儲藏室僅提供福星校區住宿生（包含續住、遷入、遷出學生）暑假離舍暫時置放個人寢具、行李等物品，物品存置不負保管及物件汙損責任，請勿放置電腦主機及貴重物品，易碎、易燃、危險物品亦不得放置。
- 二、各項物品請擺放整齊，勿影響出入口，並將物品裝箱標明姓名、學號、及聯絡電話，若未依規定放置，得由住宿服務中心依廢棄物處理辦法處置。
- 三、儲藏空間：

	逢甲學舍 A 棟 B1 儲藏室
性別限制	男生、女生
放置時間	2019/06/01（六）至 2019/06/24（一） 每日 12:00-22:00
領取時間	2019/08/31（六）至 2019/09/29（日） 每日 12:00-21:00
備註	若需要放置物品，或有特殊原因無法配合上開時段放置及領取，請洽宿舍服務台辦理，若儲藏室放滿將提前關閉。

- 四、未於 2019 年 09 月 29 日（日）前領取個人物品者，逾期未領回視同廢棄物處理，如有特殊原因請提前至宿舍服務台辦理。